

Tidpunkt 14.05.2025, kl 16:30

Mötesplats Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket
i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Mötesärenden

- § 43 Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 44 Val av protokolljusterare**
- § 45 Godkännande av föredragningslistan**
- § 46 Nämnden för ordnande av tjänsters utlåtande om jämställdhetsplan och plan för likabehandling för Östra Nylands välfärdsområde 2025-2026**
- § 47 Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-3/2025**
- § 48 Grunder för beviljande av gemenskapsboende för äldre**
- § 49 Godkännande av grunderna för beviljande av hemservice för barnfamiljer**
- § 50 Tillägg till klientavgifterna enligt den nya lagen om funktionshinderservice**
- § 51 Grunder för beviljande av social rehabilitering**
- § 52 Beviljande av grunderna för stödtjänster enligt 19 § i socialvårdslagen**
- § 53 Ibruktagande av servicesedel för klädvårds-, städ- och ledsagartjänst samt godkännande av den servicespecifika regelboken**
- § 54 Fastställande av värdet på på servicesedel för klädvårds-, städ- och ledsagartjänster och högsta pris för serviceproducenten**
- § 55 Ibruktagande av servicesedel för fotterapi inom medicinsk rehabilitering samt godkännande av den servicespecifika regelboken**
- § 56 Fastställandet av värdena för servicesedlar för fotterapi inom medicinsk rehabilitering. Samtidigt fastställs det maximala priset för tjänsteleverantören.**
- § 57 Svar på motion inlämnad av ledamot i välfärdsområdesfullmäktige: Böter för oanvända och icke annullerade mottagningstider i HUS laboratorier**
- § 58 Nämnden för ordnande av tjänster: Mötestidtabellen hösten 2025**
- § 59 Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 60 För kännedom**
- § 61 Aktuella ärenden**
- § 62 Övriga ärenden**

Ledamöter

Micaela Röman, ordförande
Anna-Mari Eloranta, 1. vice ordförande
Heli Sjöblom, sekreterare
Jarkko Haverinen
Irmeli Hoffrén
Juha Kittilä
Sanna Kivineva
Olli Kykkänen
Meri Lohenoja
Therese Meriheinä
Tove Munkberg
Markus Pietikäinen
Tero Suominen
Pehr Sveholm
Maija Aatelo, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör
Hanna Kaunisto, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst)
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge
Arto Kujala
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(lkäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)
Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare

§ 43

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 10.05.2025 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 44

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster väljer Tove Munkberg och Pehr Sveholm till mötets protokolljusterare.

§ 45

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för ordnande av tjänsters möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 116 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för ordnande av tjänster beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 56, 13.03.2025
Nämnden för ordnande av tjänster, § 46, 14.05.2025

§ 46

Nämnden för ordnande av tjänsters utlåtande om jämställdhetsplan och plan för likabehandling för Östra Nylands välfärdsområde 2025-2026

IUHVA Dno-2025-412

Välfärdsområdesstyrelsen, 13.03.2025, § 56

Bilagor

- 1 Liite_Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026
- 2 Bilaga_Plan för jämställdhet och likabehandling 2025–2026

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi
planerare Melissa Tuomala
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Enligt diskrimineringslagen är myndigheter, privata aktörer som sköter offentliga förvaltningsuppgifter, utbildningsanordnare och arbetsgivare skyldiga att utvärdera och främja likabehandling i sin verksamhet. Dessa aktörer ska utarbeta en funktionell likabehandlingsplan (konkreta åtgärder för att främja likabehandling) och en likabehandlingsplan för arbetsgivare (utveckla bl.a. arbetsförhållanden och urvalsprocesser för personal).

Enligt lagen om jämställdhet ska arbetsgivare målmedvetet och systematiskt förebygga diskriminering på grund av könsidentitet eller könsuttryck. Denna skyldighet ska beaktas när man utarbetar jämställdhetsplaner och fattar beslut om åtgärder som främjar jämställdhet. Om antalet anställda som en arbetsgivare har i sin tjänst regelbundet är minst 30, måste arbetsgivaren minst vartannat år utarbeta en jämställdhetsplan som i synnerhet rör lönesättning och andra anställningsvillkor, enligt vilken man förverkligar åtgärder som främjar jämställdheten.

Man kan utarbeta jämställdhetsplanen tillsammans med likabehandlingsplanen.

Välfärdsområdets första plan för jämställdhet och likabehandling har utarbetats som ett samarbete mellan den allmänna förvaltningen och personalförvaltningen. Man har begärt utlåtanden om planens utkast av organisationens olika ledningsgrupper, speciellt av social- och hälsovårdens ledningsgrupp. Planen har presenterats på samarbetsorganets sammanträde 27.2.2025.

Det finns två delar i planen för jämställdhet och likabehandling, jämställdhet och likabehandling i social- och hälsovårdens tjänster (den s.k. funktionella delen) samt jämställdhet och likabehandling inom organisationen (den s.k. arbetsgivarens del). I båda delarna ingår utvecklingsobjekt, åtgärder och mätare kopplade till dessa samt ansvariga parter.

Räddningsväsendet har en egen plan för jämställdhet och likabehandling, som uppdateras efter att välfärdsområdets plan har godkänts.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna planen för jämställdhet och likabehandling för kännedom, och begära utlåtanden om planen av påverkansorganen samt nämnden för ordnande av tjänster, nämnden för utveckling och samarbete, nämnden för beredskap och säkerhet och nationalspråksnämnden före 25.4.2025.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna planen för jämställdhet och likabehandling för kännedom, och begära utlåtanden om planen av påverkansorganen samt nämnden för ordnande av tjänster, nämnden för utveckling och samarbete, nämnden för beredskap och säkerhet och nationalspråksnämnden före 25.4.2025.

Nämnden för ordnande av tjänster, 14.05.2025, § 46

Bilagor

- 1 Liite_Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026
- 2 Bilaga_Plan för jämställdhet och likabehandling 2025–2026

Beredning och tilläggsuppgifter::

social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesstyrelsen har bett nämnden för ordnande av tjänster ge sitt utlåtande om jämställdhets- och likabehandlingsplanen senast den 15.05.2025. (Välfärdsområdesstyrelsen 13.03.2025 § 56).

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde uttalar sig enligt följande:

Östra Nylands välfärdsområde ska aktivt, planmässigt och långsiktigt främja faktisk jämställdhet och likabehandling. Planen för jämställdhet- och likabehandling 2025–2026 ställer på ett mångsidigt sätt upp mål och utvecklingsåtgärder för att främja likabehandling och förebygga diskriminering i tjänster samt i organisationens interna verksamhet. Det är särskilt viktigt att identifiera konkreta åtgärder för att uppnå målen.

Konkreta åtgärder för att främja jämställdhet av tjänster.

De åtgärder som föreslås i planen (t.ex. tillgången på tolktjänster, förebyggande av digital marginalisering och förbättrade möjligheter för barn och unga att utöva hobbyverksamheter) är centrala steg mot tillgängliga tjänster. I planen har man också identifierat behoven av riktade åtgärder, såsom främjande av långtidsarbetslösa mäns hälsa och beaktande av familjernas mångfald. Nämnden för ordnande av tjänster

betonar att budgeten ska beaktas i utvecklingsobjekten. I budgeten har man har t.ex. inte förberett sig på beviljande av kompletterande utkomststöd för att möjliggöra och öka hobbyverksamhet för barn och unga.

I Östra Nylands välfärdsområdes tvåspråkighetsprogram, som det hänvisas till i planen för jämställdhet- och likabehandling, har man satt upp indikatorer för att stärka tjänsternas tvåspråkighet (t.ex. cheferna bör uppmuntra personalen att använda båda inhemska språken vid kontakt med klienter och patienter). Det är viktigt att bedöma effekterna av dessa åtgärder också med tanke på förverkligandet av jämställdhet.

Organisationens konkreta åtgärder för att främja jämställdhet.

Med de interna utvecklingsåtgärderna som föreslås i planen, såsom anonym rekrytering och främjande av löneharmonisering, tryggas ett mer jämställt arbetsliv. Nämnden för ordnande av tjänster understöder pilotförsök med anonym rekrytering, så att man till exempel kan förebygga och minska åldersdiskriminering. Anonym rekrytering kunde testas delvis genom att t.ex. utelämna uppgifter om ålder i rekryteringen.

Förebyggande av diskriminering på grund av könsidentitet i tjänster och inom organisationen.

I planen har man identifierat köns mångfald och behovet av att förebygga diskriminering på grund av könsidentitet och könsuttryck. Förutom personalens utbildning är det viktigt att lokalerna i välfärdsområdet stöder könsminoriteternas välbefinnande och tillgodoseendet av deras rättigheter.

Planen för jämställdhet- och likabehandling för Östra Nylands välfärdsområde 2025–2026 är i enlighet med diskrimineringslagen (1325/2014) och lagen om jämställdhet (609/1986) och innehåller konkreta åtgärder och indikatorer för att främja jämställdhet och likabehandling. Personalen har engagerats i utarbetandet av planen och den har behandlats i samarbetsorganet.

I planen har man beaktat stödjande och främjande av likabehandlingen av både områdets invånare och personal. Genomförandet av planens utvecklingsåtgärder samt deras verkningsfullhet bör följas upp aktivt och samtidigt ska åtgärdernas tillräcklighet bedömas.

Paragrafen justeras genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 107, 08.05.2025
Nämnden för ordnande av tjänster, § 47, 14.05.2025

§ 47

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-3/2025

IUHVAADno-2025-1432

Välfärdsområdesstyrelsen, 08.05.2025, § 107

Bilagor

1 Liite_Osavuositarkaus 1-3_2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 31 mars senast den 30 april samma år. Den första delårsrapporten för år 2025 har utarbetats så att den svarar mot situationen 31.3.2025.

Under perioden januari-mars 2025 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 12,1 miljoner euro, vilket är 24 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas överskrida budgeten med 2,7 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari-mars till 118,6 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budget var 25 procent. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budget var 25 procent. För hela året prognosticeras att välfärdsområdet kommer att ligga 1,6 miljoner euro över budget, eftersom effekterna av löneharmoniseringen inte har beaktats fullt ut i budgeten. Utfallet av köp av kundservice och anlitande av bemanningspersonal var under årets början 25 procent respektive 40 procent av det som hade budgeterats för hela året. Köp av tjänster beräknas överskrida budgeten med 12,4 miljoner euro. Prognosen för den specialiserade sjukvården ligger 4,7 miljoner euro över budget, eftersom det faktiska utnyttjandet av tjänsterna under årets början har legat på en högre nivå än vad som beräknats för välfärdsområdet. Köp av övrig kundservice beräknas överskrida budgeten med 4,2 miljoner euro och den inhyrda arbetskraften med 3,1 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet att överstiga budgeten med 13,4 miljoner euro.

På sektorsnivå förutspås det inte ske någon överskridning av verksamhetsbidraget i budgeten i fråga om demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna och räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdsväsendet beräknas det ske en underskridning av verksamhetsbidraget på 0,6 miljoner euro för sektorledningens vidkommande. Den prognosticerade överskridningen av verksamhetsbidraget är för familje- och socialtjänsternas del 3,4 miljoner euro, för de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsternas del 1,7 miljoner euro, för den specialiserade sjukvårdens del 4,7

miljoner euro och för tjänster för äldres del 2,4 miljoner euro. Inom social- och hälsovårdsväsendet som helhet förutses verksamhetsbidraget utfalla på en nivå som är 11,6 miljoner euro sämre än det som hade budgeterats.

Utfallet av den statliga finansieringen har under det första kvartalet varit i enlighet med budget, och för hela året beräknas välfärdsområdet erhålla en finansiering som är 0,4 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget beräknas bli -1,7 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli #2,5 miljoner euro. Med andra ord beräknas räkenskapsperiodens resultat vara 10,7 miljoner euro svagare än i den ursprungliga budgeten.

Utfallet av välfärdsområdets investeringar i förhållande till budget var 18 procent under årets första kvartal. Byggandet av Lovisa räddningsstation slutförs hösten 2025. Byggnadskostnaderna motsvarar enligt prognosen den sammanlagda kostnadskalkylen på 9 miljoner euro. I fråga om IKT-investeringar har man inlett arbetet med att förnya klient- och patientdatasystemet. Beträffande investeringsutgifterna är prognosen för hela året 95 procent av det som hade budgeterats.

Även om utfallet av välfärdsområdets verksamhetsbidrag förutses bli 10,7 miljoner euro svagare jämfört med budget, kan man i detta skede konstatera att produktivetsprogrammets åtgärder har haft en dämpande effekt på kostnadsnivån. Köp av tjänster förväntas minska med 8,8 procent jämfört med 2024 års bokslutsutfall, material, förnödenheter och varor med 8,9 procent och understöd med 13,2 procent. Tillväxtprognosen för personalkostnaderna är 11,4 procent jämfört med bokslutet 2024. Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarna KT samt huvudavtalsorganisationerna inom sektorn har 29.4.2025 nått samförstånd om avtalshöjningarna inom kommun- och välfärdssektorn. KT informerar om förhandlingsresultatets innehåll, om alla beslutande organ godkänner lösningen.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens ledamot Bernhard Edgren gick från mötet under behandlingen av detta ärende kl. 21.01 och välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman gick kl. 21.22.

I protokollet antecknades att detta ärende behandlades efter § 108.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2025 och sända den till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna för kännedom.

Paragrafen justerades genast.

Nämnden för ordnande av tjänster, 14.05.2025, § 47

Bilagor

1 Liite_Osavuositiedustaus 1-3_2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
forname.eftername(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2025.

§ 48

Grunder för beviljande av gemenskapsboende för äldre

IUHVADno-2023-802

Bilagor

- 1 Liite: Yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av gemenskapsboende

Tilläggsmaterial: Utlåtanden av: Äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning samt ungdomsfullmäktige.

Beredning och tilläggsuppgiftr:

resultatenhetschef (boendeservice) Heidi Nastolin

serviceansvarig (kollektivboende och familjevård) Nina Martikainen

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 21 b § i socialvårdslagen (2014/1301) avses med gemenskapsboende boende som ordnas av välfärdsområdet i en tillgänglig och trygg boendeenhet där personen förfogar över en bostad som motsvarar hans eller hennes behov och där de boende erbjuds verksamhet som främjar socialt umgänge. Ansökan om tjänster för gemenskapsboende blir aktuell när de tjänster som tillhandahålls hemma inte längre bäst motsvarar kundens behov. Gemenskapsboende ordnas för äldre personer som behöver det på den grunden att deras funktionsförmåga är nedsatt och att deras behov av vård och omsorg har ökat till följd av hög ålder, sjukdom eller skada eller någon annan motsvarande orsak, till exempel på grund av ensamhet eller otrygghet.

Syftet med gemenskapsboende är att stödja äldre personers sociala interaktion, ett liv som passar dem, upprätthålla välbefinnande, hälsa och relationer samt säkerställa att klienten får de tjänster som motsvara hans behov. Syftet med tjänster är att klienten ska känna sitt liv som värdefullt, betydelsefullt och tryggt.

Gemenskapsboende för äldre ordnas i Östra Nylands välfärdsområdes egna enheter. Upphandlingen av gemenskapsboende startar hösten 2025. Beslut om beviljande av gemenskapsboende fattas av välfärdsområdets multiprofessionella SAS-arbetsgrupp på basis av en bedömning av klientens servicebehov och klientens ansökan. Vid bedömningen beaktas klientens fysiska funktionsförmåga samt hans kognitiva, psykiska och sociala funktionsförmåga. En viktig del av bedömningen är användningen av RAI-bedömningsverktyget (RAI = Resident Assessment Instrument). Dessutom kan andra lämpliga bedömningsinstrument användas, såsom GDS-15 (Geriatrisk depressionsskala) enkät för bedömning av den äldres depression eller MNA-testet (MNA = Mini Nutritional Assessment) för att mäta risker för fel eller undernäring hos äldre personer. Då gemenskapsboende ordnas beaktas klientens helhetssituation och man strävar efter att säkerställa att sociala relationer och livsmiljö bibehålls. Klientens servicebehov bedöms alltid utifrån en helhetsbedömning och de använda instrumenten är vägledande.

Syftet med grunderna för beviljande av tjänster är att trygga ett jämlikt och rättvist bemötande av klienterna inom Östra Nylands välfärdsområde samt att rikta

tjänsterna i rätt tid. Nämnden för ordnande av tjänster har godkänt kriterierna för beviljande av gemenskapsboende för äldre den 19 april 2023 § 38. Kriterierna har uppdaterats i samarbete med välfärdsområdets tjänsteinnehavare för att motsvara målet i socialvårdslagen för gemenskapsboende. Syftet är att förebygga övergången till tyngre tjänster och därmed främja klienternas välbefinnande och självständighet.

Ett utlåtande om grunderna för beviljande har begärts av Östra Nylands välfärdsområdes äldreåd, råd för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige.

Beslutsförslag

Sosial- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster godkänner grunderna för beviljande av gemenskapsboende för äldre inom Östra Nylands välfärdsområde från och med den 14 maj 2025.

Paragrafen justeras genast.

§ 49

Godkännande av grunderna för beviljande av hemservice för barnfamiljer

IUHVADno-2025-1177

Bilagor

- 1 Liite: Lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av hemservice för barn-familjer

Tilläggsmaterial: Utlåtanden av ungdomsfullmäktige och äldrerådet.

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (Familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto
resultatenhetschef (tjänster för barn, unga och familjer) Jenni Weck-Näse
foramn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Hemservice för barnfamiljer är en tillfällig socialtjänst enligt socialvårdslagen (1301/2014 18a§) som syftar till att säkerställa och stärka familjens vardagsfunktion. Tjänsten kan inkludera, beroende på familjens individuella behov: 1) vård och omsorg; 2) stöd för barnets vård och uppfostran; 3) hushållsarbete samt 4) utförande eller hjälp med andra dagliga uppgifter och aktiviteter som inte omfattas av punkt tre.

Hemservice för barnfamiljer beviljas tillfälligt baserat på kundens behov till familjer med barn under 18 år. I första hand erbjuds tjänsten till familjer med skolbarn där barnets välbefinnande inte kan säkerställas på grund av förlossning, sjukdom, funktionsnedsättning eller annan liknande anledning eller särskild familje- eller livssituation (Socialvårdslagen 1301/2014, 18a§). Syftet med tjänsten är att ge tidigt stöd för att förebygga behovet av tyngre stödåtgärder.

I Östra Nylands välfärdsområde beviljades hemservice för barnfamiljer till 132 familjer år 2023 och till 139 familjer år 2024. Tjänsten tillhandahålls både som egen tjänst och med servicesedel. Kostnaderna för hemservice för barnfamiljer uppgick till cirka 1,2 miljoner euro enligt bokslutet för 2024, varav servicesedlarnas andel var cirka 700 000 euro.

Begäran om utlåtande har också skickats till välfärdsområdets råd för personer med funktionsnedsättning och välfärdsområdets äldreråd samt områdets ungdomsfullmäktige under tiden 1.-30.4.2025.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna grunderna för beviljande av hemservice för barnfamiljer.

Paragrafen justeras genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 273, 28.11.2024
Välfärdsområdesfullmäktige, § 99, 10.12.2024
Nämnden för ordnande av tjänster, § 50, 14.05.2025

§ 50

Tillägg till klientavgifterna enligt den nya lagen om funktionshindersservice

IUHVADno-2023-3974

Välfärdsområdesstyrelsen, 28.11.2024, § 273

Bilagor

- 1 Liite_1_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite_2_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Bilaga_1_Klientavgiftstabell 2025
- 4 Bilaga_2_Anvisning Klientavgifter 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
ansvarsområdesdirektör (hälsovårdstjänster) Carita Schröder
tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto
jurist Matilda Eklund
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs om klientavgifterna inom social- och hälsovården i klientavgiftslagen (734/1992) och i klientavgiftsförordningen (912/1992). I enlighet med 1 § i klientavgiftslagen (734/1992) kan en avgift för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster tas ut hos den som använder servicen, om inte något annat föreskrivs genom lag.

Den avgift som tas ut för servicen får vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. I klientavgiftsförordningen (912/1992) föreskrivs om hur stor den avgift som tas ut för en tjänst högst får vara. Enligt 2 § 2 mom. kan det genom förordning av statsrådet föreskrivas om den högsta avgift som tas ut för tjänsten eller om att avgiften bestäms enligt betalningsförmåga. Genom förordning av statsrådet kan det också föreskrivas om justering av avgiften enligt förändringen i indexet.

Enligt 33 a § i förordningen ska eurobeloppen vartannat år (senast 2023) justeras i enlighet med förändringarna i folkpensionsindex så att det poängtal för folkpensionsindex används enligt vilket beloppet av de folkpensioner som betalats ut i januari månad justeringsåret har beräknats.

Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Anvisningarna om klientavgifter är en tolkningsanvisning avsedd för anställda och kunder i fråga om tillämpningen vid Östra Nylands välfärdsområde av lagstiftningen om klientavgifter.

I klientavgiftstabellen fastställs i sin tur på årsbasis klientavgiftssummorna i euro, vilka är baserade på lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården, förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården eller välfärdsområdets budget.

I anslutning till uppdateringen av klientavgiftsanvisningen och tabellen har man justerat storleken av de avgifter som bygger på lag och förordning samt fastställt förslag på storleken av de avgifter som bygger på budgeten. De avgifter som överensstämmer med det som föreskrivs i förordningen har höjts enligt folkpensionsindex. I fråga om avgifter som bygger på budgeten föreslås det en höjning på 18,25 procent.

De justeringar som genomförs i klientavgifterna för år 2025

- Indexhöjningar enligt 33 a § i kundavgiftsförordningen. SHM fastställer de höjda beloppen under november/december och beloppen läggs till i tabellen och anvisningen därefter.
- En icke-brådskande lyftuppgift har lagts till i prislistan för äldreomsorgstjänster
- Ett pris per gång för butikstjänster har lagts till i prislistan
- En avgift för distansdagverksamhet (1h) har lagts till i prislistan
- En avgift för oanvända och ej avbokade besök hos sjukskötare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal har lagts till i prislistan.
- Avgifter för palliativt centrum som övergår från HUS till Östra Nylands välfärdsområde 1.1.2025 har lagts till i prislistan.
- Egenandelen för hemservice för barnfamiljer har höjts med 2€/timme i prislistan.
- Avgifter för kortvarig institutionsvård inom missbrukstjänster och missbruksrehabilitering har lagts till i prislistan.
- Ändringar i boendeformer för personer i arbetsför ålder, såsom gemenskapsboende och stödboende, har beaktats i prislistan.
- Resor för ärenden och rekreation enligt socialvårdslagen har lagts till i prislistan.
- Höjningen av egenandelen för resor för ärenden och rekreation inom tjänster för personer med funktionshinder har beaktats i prislistan, baserat på HRT:s biljettpriser för 2025.
- Separata avgifter för användning av hemelektronik och möbler (allmänna utrymmen) har tagits bort från kundavgifterna för boende inom tjänster för personer med funktionshinder i prislistan.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades till protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet kl. 17.00 under behandlingen av det här ärendet.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 10.12.2024, § 99

Bilagor

- 1 Liite_1_Asiakasmaksuhinnasto 2025
- 2 Liite_2_Asiakasmaksuohje 2025
- 3 Liite_3_§ 99, äänestys nro 1
- 4 Bilaga_1_Klientavgiftstabell 2025
- 5 Bilaga_2_Anvisning Klientavgifter 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) Kirsi Oksanen
ansvarsområdesdirektör (hälsovårdstjänster) Carita Schröder
tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto
jurist Matilda Eklund
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige beslutar att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Till protokollet antecknades att fullmäktigeledamot Piia Malmberg anlände till mötet kl. 15.56 under behandlingen av det här ärendet, och samtidigt avlägsnade sig ersättaren Ari Oksanen från mötet.

Ersättare Mikko Nieminen föreslog att den föreslagna avgiften för hemvårdsklientens besök av trygghetshjälpare annulleras (s. 10, 75 euroa). Förslaget vann inte understöd och förföll därmed.

Fullmäktigeledamot Pasi Siltakorpi föreslog på De Grönas fullmäktigegrupps vägnar och understödd av ersättare Mikko Nieminen att ärendet remitteras för ny beredning till den del det gäller självrisken för funktionshindersservicens färdtjänst.

Ordförande Heikki Vestman konstaterade att en partiell remittering av ärendet inte är möjlig och efter det preciserade fullmäktigeledamot Pasi Siltakorpi sitt förslag så att ärendet remitteras för ny beredning.

I omröstningen, där de som understödde att behandlingen av ärendet fortsätter röstade "Ja" och de som understödde att ärendet remitteras för ny beredning röstade "Nej", vann "Ja" med rösterna 54-5. Omröstningsresultat finns som bilaga 3.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade att Östra Nylands välfärdsområdes klientavgifter för år 2025 fastställs enligt det som anges i bilagorna. Storleken av de avgifter som höjs på basis av index införs i bilagorna efter att social- och hälsovårdsministeriet har publicerat summorna. Dessutom ges tjänsteinnehavarna fullmakt att göra behövliga tekniska ändringar, inkl. förtydliganden av ärendeformuleringar, i klientavgiftsanvisningarna under året.

Paragrafen justerades genast.

Nämnden för ordnande av tjänster, 14.05.2025, § 50

Bilagor

- 1 Liite: Vammaispalveluiden asiakasmaksut 2025
- 2 Bilaga: Klientavgifter inom funktionshindersservicen 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

resultatenhetschef (funktionshindersservicen) Maritta Koskinen
serviceansvarig (funktionshindersservicens mångsektoriella experttjänster) Pamela Stenberg
serviceansvarig (funktionshindersservicens boendetjänster) Satu Broman
serviceansvarig (funktionshindersservicens funktionella tjänster) Linda Ahonen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade den 10.12.2024 (§99) om klientavgifterna inom social- och hälsovården för år 2025. Punkterna 2.5 Klientavgifter för funktionshindersservicens färdtjänst och 2.6 Klientavgifter för transporttjänster inom funktionshindersservicen i avgiftstabellen baseras på den gamla lagen om funktionshindersservice (380/1987).

Den nya lagen om funktionshindersservice trädde i kraft den 1.1.2025 och kräver tillägg till klientavgiftstabellen, som beskrivs i bifogade bilaga. En del av avgifterna baseras på lagen och förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården, medan andra baseras på välfärdsområdets budget. Bilagan innehåller även tolkningsanvisningar för anställda och klienter om tillämpningen av klientavgiftslagen inom Östra Nylands välfärdsområde.

Från och med den 1.1.2025 har beslut om funktionshindersservice följt den nya lagen. En person med funktionshinder kan ha beslut enligt både den nya och den gamla lagen om funktionshindersservice för olika tjänster samtidigt under en treårig övergångsperiod.

Beslut som fattats enligt lagen om funktionshindersservice (380/1987) förblir giltiga under den angivna giltighetstiden, dock högst tre år från den nya lagens ikraftträdande. Beslut ska anpassas till den nya lagen på initiativ av den funktionshindrade personen eller på initiativ av välfärdsområdet när den funktionshindrade personens servicebehov kräver det.

Inom funktionshindersservice är en del av den hjälp och stöd som ingår i tjänsterna kostnadsfri för kunderna. I anvisningarna är de avgiftsbelagda tjänsterna uppdelade i tjänster enligt lagen om funktionshindersservice, för vilka en avgift kan tas ut för underhåll, och tjänster enligt lagen om funktionshindersservice, för vilka en klientavgift kan tas ut.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen att godkänna avgiftstabellen för funktionshindersservicen enligt bilagan samt inkludera den som en del i klientavgiftstabellen 2025.

Paragrafen justeras genast.

§ 51

Grunder för beviljande av social rehabilitering

IUHVA Dno-2025-169

Bilagor

- 1 Liite: EuroHIS-8_lomake
- 2 Bilaga: EuroHIS-8_blankett
- 3 Liite: Sosiaalisen kuntoutuksen myöntämisperusteet
- 4 Bilaga: Grunder för beviljande av social rehabilitering

Tilläggsmaterial: Utlåtanden av äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning samt ungdomsfullmäktige.

Beredning och tilläggsuppgifter:

serviceansvarig (klienthandledning och förebyggande tjänster, tjänster för äldre)

Hilkka Ylimartimo

ledande socialhandledare (rehabiliterande arbetsverksamhet, familje- och socialtjänster) Lotta Laakso

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Social rehabilitering är en stödtjänst enligt socialvårdslagen (1301/2014) 17 §. Syftet med tjänsten är att stärka kundens sociala funktionsförmåga och främja delaktighet samt motverka utanförskap.

Tjänsten är främst avsedd för personer som ofta har behov av omfattande och helhetsmässigt stöd och vägledning. Behovet av social rehabilitering kan indikeras av svårigheter med vardagshantering, att ansluta sig till olika gemenskaper och interagera med andra. Kunder inom social rehabilitering behöver ofta flera samtidiga stödåtgärder.

Tjänsten är kostnadsfri och en mellanbedömning av social rehabilitering ska göras var tredje månad. Under perioden för social rehabilitering utvärderas även andra tjänster som kan motsvara kundens behov och som kunden kan anslutas till efter avslutad social rehabilitering. Tjänsten tillhandahålls i lokaler som definieras av välfärdsområdet.

I Östra Nylands välfärdsområde tillhandahålls social rehabilitering redan inom tjänster för arbetsföra. Inom tjänster för äldre är social rehabilitering en ny tjänst.

Beviljandegrunderna har utarbetats i samarbete mellan tjänsteinnehavare och utlåtanden har begärts från äldrerådet och råder för personer med funktionsnedsättning samt ungdomsfullmäktige. Baserat på utlåtandena har ändringar gjorts i dokumentet.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna grunderna för social rehabilitering.

Paragrafen justeras genast.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 20, 19.02.2025

Nämnden för ordnande av tjänster, § 52, 14.05.2025

§ 52

Beviljande av grunderna för stödtjänster enligt 19 § i socialvårdslagen

IUHVAADno-2025-564

Nämnden för ordnande av tjänster, 19.02.2025, § 20

Bilagor

- 1 Liite Tukipalvelujen myöntämisperusteet ikääntyneet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av stödtjänster för äldre

Tilläggsmaterial:

Rådenas och ungdomsfullmäktiges utlåtanden

Beredning och tilläggsuppgifter:

koordinator Anu Mennander

foramn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Stödtjänster regleras i socialvårdslagen (1301/2014). Stödtjänster lyftes fram som en egen paragraf i lagen vid lagens uppdatering som trädde i kraft i början av 2023. Med stödtjänster avses tjänster som skapar och upprätthåller sådana förhållanden i en persons hem att denne kan klara av de dagliga aktiviteterna så självständigt som möjligt, samt tjänster som ger personen innehåll i livet som främjar välbefinnande (Socialvårdslagen 1301/2014, 19 §).

Enligt 19 § i socialvårdslagen omfattar stödservice:

1. Måltidstjänst
2. Klädvårdstjänst
3. Städningstjänst
4. Uträttande av ärenden
5. Tjänster som främjar eller stödjer delaktighet och socialt umgänge

Behovet av stödtjänster har identifierats inom äldreomsorgen. Det finns behov av tjänster som förebygger försämrade funktionsförmåga och oförmåga att klara sig hemma i takt med att befolkningen i området åldras. Målet med stödtjänster är att minska och/eller skjuta upp behovet av tyngre tjänster och tidpunkten då de börjar. Att tillhandahålla lagstadgad stödtjänst är motiverat både ur ett mänskligt och ekonomiskt perspektiv. I Östra Nylands välfärdsområde har inte alla stödtjänster enligt 19 § i socialvårdslagen tillhandahållits. Det har inte utarbetats beviljandegrunder för alla tjänster.

Målet med beviljandegrunder är att säkerställa en jämlik och rättvis behandling av invånarna i området, möjligheten att erbjuda stödtjänster i rätt tid vid behov samt att beakta välfärdsområdets ekonomiska resurser. Klädvårds-, städ- och ledsagartjänster planeras att erbjudas främst genom servicesedel. Beviljandegrunderna har utarbetats i samarbete mellan tjänstemän och utlåtanden har begärts från äldrerådet och rådet

för personer med funktionshinder samt ungdomsfullmäktige. Ändringar har gjorts i dokumentet baserat på utlåtandena.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna beviljandegrunderna för stödtjänster enligt 19 § i socialvårdslagen inom äldreomsorgen från och med 01.03.2025.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Ledamot Therese Meriheinä föreslog understödd av ledamot Tove Munkberg och ledamot Markus Pietikäinen, att nämnden för ordnande av tjänster remitterar ärendet för ny beredning.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt remittera ärendet för ny beredning.

Nämnden för ordnande av tjänster, 14.05.2025, § 52

Bilagor

- 1 Liite: Sosiaalihuoltolain 19 §:n mukaisten tukipalvelujen myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunderna för beviljande av stödtjänster enligt 19§ i socialvårdslagen

Tilläggsmaterial: Utlåtanden av äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning samt ungdomsfullmäktige.

Beredning och tilläggsuppgifter:

koordinator Anu Mennander
chef Cecilia Mansner
ledande socialhandledare Jens Weckström
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Stödtjänster regleras i socialvårdslagen (1301/2014). Stödtjänster lyftes fram som en egen paragraf i lagen vid lagens uppdatering som trädde i kraft i början av 2023.

Med stödtjänster avses tjänster som skapar och upprätthåller sådana förhållanden i en persons hem att denne kan klara av de dagliga aktiviteterna så självständigt som möjligt, samt tjänster som ger personen innehåll i livet som främjar välbefinnande (Socialvårdslagen 1301/2014, 19 §).

Enligt 19 § i socialvårdslagen omfattar stödtjänsterna:

1. Måltidstjänst
2. Klädvårdstjänst
3. Städttjänst
4. Uträttande av ärenden

5. Tjänster som främjar eller stödjer delaktighet och socialt umgänge

Behovet av stödtjänster har identifierats inom Östra Nylands välfärdsområde. Syftet med stödtjänster är att minska och/eller skjuta upp behovet av tyngre tjänster och tidpunkten då de börjar. Att tillhandahålla lagstadgad stödtjänst är motiverat både ur ett mänskligt och ekonomiskt perspektiv. Helheten av stödtjänster enligt socialvårdslagen 19 § ökar möjligheterna att stödja välfärdsområdets invånare i alla åldersgrupper

Syftet med beviljandegrunder är att säkerställa en jämlik och rättvis behandling av invånarna i området, möjligheten att erbjuda stödtjänster i rätt tid vid behov samt att beakta välfärdsområdets ekonomiska resurser. Klädvårds-, städ- och ledsagartjänster planeras att erbjudas främst genom servicesedel.

Beviljandegrunderna har utarbetats i samarbete mellan tjänsteinnehavare och utlåtanden har begärts av äldrerådet och rådet för personer med funktionshinder samt ungdomsfullmäktige. Ändringar har gjorts i dokumentet baserat på utlåtandena.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna beviljandegrunderna för stödtjänster enligt 19 § i socialvårdslagen från och med 1.6.2025.

Paragrafen justeras genast.

§ 53

Ibruktagande av servicesedel för klädvårds-, städ- och ledsagartjänst samt godkännande av den servicespecifika regelboken

IUHVADno-2024-4418

Bilagor

- 1 Liite: Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin sääntökirja
- 2 Bilaga Servicesedel för klädvårds-, städ- och ledsagartjänst

Tilläggsmaterial: Utlåtanden av äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning samt ungdomsfullmäktige.

Beredning och tilläggsinformation:
koordinator Anu Mennander
chef Cecilia Mansner
ledande socialhandledare Jens Weckström
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 1 § i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009) främjar servicesedlar kundens valmöjligheter, förbättrar tillgången till tjänster och främjar samarbetet mellan välfärdsområdet och privata tjänsteleverantörer. Det föreslås att nya servicesedlar för klädvård, städning och ledsagarhjälp tas i bruk inom Östra Nylands välfärdsområde.

Servicesedelverksamheten styrs generellt av Östra Nylands välfärdsområdes allmänna regelbok, som godkändes av nämnden för ordnande av tjänster den 19 april 2024 (§ 40). För servicesedlarna för klädvård, städning och ledsagartjänst har en tjänstespecifik regelbok utarbetats, som samlar de tjänstespecifika praxis, skyldigheter och särdrag som gäller för dessa tjänster. Tjänsteleverantörer förbinder sig att följa regelboken när de registrerar sig som tjänsteleverantörer.

Privata tjänsteleverantörer kan ansöka om att bli servicesedelleverantörer via portalen [palse.fi](#). Välfärdsområdet måste separat godkänna de tjänsteleverantörer vars tjänster klienten kan betala med en servicesedel som beviljats av välfärdsområdet. Välfärdsområdet upprätthåller en lista över godkända tjänsteleverantörer. Servicesedeln är inte en köptjänstverksamhet.

Information om tjänsteleverantörer, tjänster och pris är offentligt tillgänglig för klienterna i portalen [palse.fi](#) efter att de har godkänts som tjänsteleverantörer. Klienten kan vägra att ta emot servicesedeln, varvid välfärdsområdet måste ordna den tjänst som klienten behöver på andra sätt. Servicesedeln kan erbjudas när en yrkesperson bedömer att det är en lämplig produktionsmetod för klientens behov och situation.

Förberedelsen av servicesedeln för klädvård, städning och ledsagartjänst inom Östra Nylands välfärdsområde baseras på reformen av socialvårdslagen (1301/2014) som trädde i kraft i början av 2023, där stödtjänsten lyftes fram som en egen paragraf (19 §) för att stärka socialvårdsklientens ställning. Skyldigheten att tillhandahålla stödtjänst gäller alla klientsegment. Av stödtjänsterna planeras klädvårds-, städ- och

ledsagartjänsterna att tillhandahållas främst genom servicesedel. Beviljandet av servicesedeln baseras på en bedömning av servicebehovet som görs av en tjänsteinnehavare inom välfärdsområdet.

Enligt 27 § i Östra Nylands välfärdsområdes förvaltningsstadga beslutar nämnden för ordnande av tjänster om enhetliga servicekriterier, frivilliga klientavgifter och servicesedelvärden inom social- och hälsovården i enlighet med den servicestrategi som godkänts av områdesfullmäktige.

För servicesedeln för klädvårds, städ- och ledsagartjänster inom Östra Nylands välfärdsområde har en tjänstespecifik regelbok utarbetats. Regelboken har utarbetats i samarbete mellan tjänsteinnehavare och utlåtanden har begärts från äldrerådet och rådet för personer med funktionshinder samt ungdomsfullmäktige. Ändringar har gjorts i dokumentet baserat på utlåtandena.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektör:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar:

- ta i bruk servicesedel för klädvård-, städ- och följeslagartjänster under sommaren 2025.
- godkänna regelboken för den servicespecifika regelboken för servicesedel för klädvårds-, städ- och ledsagartjänst

§ 54

Fastställande av värdet på på servicesedel för klädvårds-, städ- och ledsagartjänster och högsta pris för serviceproducenten

IUHVADno-2025-571

Bilagor

- 1 Liite 1: Vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelun palvelusetelin arvo
- 2 Bilaga 1: Värdet på servicesedlar för klädvårds-, städ- och ledsagartjänst

Valmistelu ja lisätiedot:
koordinaattori Anu Mennander
esihenkilö Cecilia Mansner
johtava sosiaaliohjaaja Jens Weckström
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Med servicesedeln främjas användarnas valfrihet inom social- och hälsovårdstjänster samt möjligheten att skaffa bestämda tjänster från privata serviceproducenter. Enligt 7 § i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009) ska värdet på servicesedeln fastställas så att det är skäligt för klienten. Värdet på servicesedeln får inte bli oskäligt mycket högre för klienten än att skaffa motsvarande tjänst producerad av välfärdsområdet. Genom att fastställa värdet på servicesedeln och tjänstens högsta pris kan välfärdsområdet påverka hur klientens självriskandel bestäms.

Beviljandet av servicesedeln baseras på en bedömning av servicebehovet som görs av en tjänsteinnehavare inom välfärdsområdets klienthandledning. I samband med beviljandet av servicesedeln informeras klienten om hens ställning vid användning av servicesedeln, värdet på servicesedeln, serviceproducentens pris, grunderna för och storleken på självriskandelen. Klienten kan vägra att ta emot servicesedeln, varvid välfärdsområdet ska tillhandahålla tjänsten som klienten behöver på annat sätt.

När klienten och serviceproducenten avtalar om en tjänst som produceras med servicesedeln, är välfärdsområdet inte avtalspart utan det är fråga om ett avtal mellan klienten och serviceproducenten. Enligt avtalets innehåll tillämpas konsumenträttens och avtalsrättens bestämmelser och rättsprinciper i avtalsförhållandet, och lagen om klientens ställning och rättigheter tillämpas på klientens ställning. Klienten kan också avtala med serviceproducenten om andra tjänster utöver den tjänst som beviljats med servicesedeln, i vilket fall klienten betalar det pris som serviceproducenten fastställt för dessa tjänster.

Kostnaderna för att införa servicesedelsverksamheten har beaktats i välfärdsområdets budget för år 2025, och antalet beviljade servicesedlar bedöms som en intern verksamhet.

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan vid Östra Nylands välfärdsområde beslutar nämnden för ordnande av tjänster om enhetliga servicekriterier, frivilliga klientavgifter och värden på servicesedlar inom social- och hälsovården i enlighet med den servicestrategi som godkänts av områdesfullmäktige.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar:

- att godkänna värdet på servicesedeln samt serviceproducentens maximi pris enligt bilaga 1
- att värdet på servicesedlarna och högsta pris per timme justeras årligen för att säkerställa tillgången till servicen och att priset motsvarar kostnadsutvecklingen

§ 55

Ibruktagande av servicesedel för fotterapi inom medicinsk rehabilitering samt godkännande av den servicespecifika regelboken

IUHVADno-2025-989

Bilagor

- 1 Bilaga: Regelbok för fotterapi
- 2 Liite: Jalkaterapian sääntökirja

Tilläggsmaterial: Äldrerådets och ungdomsfullmäktiges utlåtanden.

Beredning och tilläggsinformation:

resultatenhetschef (medicinsk rehabilitering) Eva Englund
serviceansvarig (medicinsk rehabilitering) Roope Tyynelä
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 1 § i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009) är syftet med servicesedlarna att öka valmöjligheterna för klienter och patienter, förbättra tillgången till tjänster samt främja samarbetet mellan välfärdsområdets social- och hälsovård och näringsliv samt de privata serviceproducenterna. Det föreslås att man inom den medicinska rehabiliteringen vid Östra Nylands välfärdsområde tar i bruk servicesedlar för fotterapi (medicinsk fotvård).

Östra Nylands välfärdsområde har en regelbok som generellt sett styr servicesedelverksamheten. Regelboken har godkänts av nämnden för ordnande av tjänster 24.5.2023 (§ 54). I fråga om servicesedlarna för fotterapi inom medicinsk rehabilitering har det beretts en servicespecifik regelbok, i vilken man har samlat information om de servicespecifika särdrag, skyldigheter och rutiner som gäller mottagnings- och hembesök där det ges fotterapi. Serviceproducenterna förbinder sig att följa regelboken, då de registreras som serviceproducenter.

Privata serviceproducenter kan ansöka om att bli servicesedelproducenter via portalen palse.fi. Välfärdsområdet ska godkänna var och en av de serviceproducenter hos vilka kunderna kan betala för servicen med servicesedlar som välfärdsområdet beviljat. Välfärdsområdet upprätthåller en förteckning över godkända serviceproducenter. Servicesedlarna är inte köptjänstverksamhet.

Uppgifter om serviceproducenterna, servicen och priserna finns offentligt tillgängliga för kunderna på portalen palse.fi efter att respektive aktör blivit godkänd som serviceproducent. Kunden kan neka till att ta emot servicesedlar, varigenom välfärdsområdet med utnyttjande av något annat produktionssätt ska ordna en tjänst som är i överensstämmelse med kundens behov. Servicesedlar kan erbjudas när en yrkesutbildad person bedömer att det är ett produktionssätt som lämpar sig för kundens behov och situation.

Målet med fotterapi är att främja och upprätthålla kundens fothälsa. Grunden för vården är alltid kundens individuella behov. Den service som tillhandahålls av en fotterapeut kan innefatta medicinsk träningsterapi, manuella behandlingar, rådgivning, handledning samt handledning i ibruktagandet av hjälpmedel.

För närvarande ges vid Östra Nylands välfärdsområde tillgång till fotterapi inom de gränser som gäller tillgång till icke-brådslande vård enligt hälso- och sjukvårdslagen (1326/2010, 51 a §). Vid Östra Nylands välfärdsområde verkar en fotterapeut, vars verksamhetsställe finns i Borgå. I andra kommuner inom välfärdsområdet har kunder som är berättigade till service betjänats med hjälp av köpta tjänster. Avtalen om köpta tjänster löper ut senast 31.8.2025.

Med införandet av servicesedlar strävar man efter att öka valfriheten för fotterapeuterna. För serviceproducenterna är servicesedeln ett flexiblere sätt att producera tjänster åt välfärdsområdet som partner till välfärdsområdet, eftersom servicesedeln gör det möjligt att på ett smidigare sätt bli serviceproducent jämfört med att bli serviceproducent som tillhandahållare av köpta tjänster.

Beviljande av servicesedel bygger på en bedömning av vårdbehovet som görs av en fotterapeut eller hälsovårdare vid välfärdsområdet. Fotterapeuterna eller hälsovårdarna tillämpar vid bedömningen av vårdbehovet och beviljandet av service de nationella grunderna för hänvisande till medicinsk rehabilitering (SHM 2022).

Servicesedlar för fotterapi kan erbjudas diabetiker vars fötter i riskbedömningen av fötterna hör till klass 2 eller klass 3, till patienter med reumatoid artrit, psoriasisartrit och andra artrit, patienter som har deformiteter i fötterna och risk för ulcus (sår) samt patienter som har betydande svårigheter att sköta sina fötter till exempel på grund av rörelsebegränsningar i händerna, höfterna och knäna samt patienter med neurologiska sjukdomar eller polyneuropati och ulcus nu eller tidigare.

Endast sådana personer som är utbildade fotterapeuter (YH) och som har av Valvira beviljad rätt att utöva yrket godkänns som servicesedelproducenter.

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde ska nämnden för ordnande av tjänster besluta om enhetliga servicekriterier, inkomstprövade klientavgifter och värdena på servicesedlar inom social- och hälsovården i enlighet med den servicestrategi som välfärdsområdesfullmäktige har godkänt.

Under den första hälften av år 2025 har välfärdsområdet bett fotterapi- och fotvårdsföretag som är verksamma inom välfärdsområdet kommentera den servicespecifika regelboken. Begäran om utlåtande har också skickats till välfärdsområdets råd för personer med funktionsnedsättning och välfärdsområdets äldreråd samt områdets ungdomsfullmäktige. Påverkansorganen har inte yttrat sig i frågan.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar

1. ta i bruk servicesedlar som produktionssätt för fotterapi inom tjänsterna för medicinsk rehabilitering år 2025
2. godkänna regelboken för fotterapi

Paragrafen justeras genast.

§ 56

Fastställandet av värdena för servicesedlar för fotterapi inom medicinsk rehabilitering. Samtidigt fastställs det maximala priset för tjänsteleverantören.

IUHVAADno-2025-1599

Bilagor

- 1 Liite 1: Jalkaterapian palveluseteleiden arvo
- 2 Bilaga 1: Värdena på servicesedlarna för fotterapi

Beredning och tilläggsinformation:
resultatenhetschef (medicinsk rehabilitering) Eva Englund
serviceansvarig (medicinsk rehabilitering) Roope Tyynelä
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Genom servicesedlar främjas valfriheten och möjligheterna för dem som använder social- och hälsovårdstjänster att skaffa vissa bestämda tjänster hos privata serviceproducenter. Enligt 7 § i lagen om servicesedlar inom social- och hälsovården (569/2009) ska servicesedelns värde bestämmas så att värdet är skäligt med tanke på kunden. Värdet på servicesedeln får inte bli orimligt mycket större för kunden jämfört med att skaffa motsvarande tjänst producerad av välfärdsområdet. Genom att bestämma servicesedelns värde och tjänstens maximipris kan välfärdsområdet påverka kundens självriskandel.

Beviljande av servicesedel bygger på en bedömning av vårdbehovet som görs av en fotterapeut eller hälsovårdare vid välfärdsområdet. För en tjänst som skaffats med servicesedel betalas inte ersättning som avses i sjukförsäkringslagen (1224/2004) och servicesedelns självriskandel beaktas inte som kostnader som räknas in i avgiftstaket för hälso- och sjukvården.

Vid beviljandet av servicesedlar klargörs för kunden vilken ställning kunden har då denna använder servicesedlar, servicesedelns värde, serviceproducenternas priser, grunderna för fastställande av självrisken och storleken på självrisken. Kunden kan neka till att ta emot servicesedlar, varigenom välfärdsområdet med utnyttjande av något annat produktionssätt ska tillhandahålla en tjänst som är i överensstämmelse med kundens behov.

När kunden och serviceproducenten kommer överens om en tjänst som ges med servicesedel som betalning, är välfärdsområdet inte avtalspart, utan det är fråga om ett avtal mellan kunden och serviceproducenten. Enligt avtalets innehåll iakttas i avtalsförhållandet de bestämmelser och rättsprinciper som gäller i konsumenträtt och avtalsrätt och i fråga om kundens ställning tillämpas lagen om patientens ställning och rättigheter. Kunden kan komma överens med serviceproducenten om andra tjänster än de som servicesedeln gäller. I så fall betalar kunden det pris som serviceproducenten fastställt.

Kostnaderna för ibruktagandet av servicesedelverksamheten har beaktats i budgeten för resultatenheten för medicinsk rehabilitering för år 2025 och antalet servicesedlar som ges bedöms som intern verksamhet.

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde ska nämnden för ordnande av tjänster besluta om enhetliga servicekriterier, inkomstprövade klientavgifter och värdena på servicesedlar inom social- och hälsovården i enlighet med den servicestrategi som välfärdsområdesfullmäktige har godkänt.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att:

1. godkänna värdet på servicesedlar för fotterapi samt serviceproducentens maximipris enligt bilagan och
2. att servicesedelns värde och maximipriset justeras regelbundet i syfte att säkerställa tillgången och så att de ska svara mot kostnadsutvecklingen.

Paragrafen justeras genast.

§ 57

Svar på motion inlämnad av ledamot i välfärdsområdesfullmäktige: Böter för oanvända och icke annullerade mottagningstider i HUS laboratorier

IUHVADno-2025-902

Bilagor

1 Valtuustoaloite_HUS_n laboratorion käyttämättä jääneiden ja peruuttamattomien ajanvarausten sakkomaksu

Beredning och tilläggsuppgifter:
ansvarsområdesdirektör (hälsotjänsterna) Carita Schröder
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Motionens innehåll

Fullmäktigegruppen för Östra Nylands välfärd har väckt en motion om att Östra Nylands välfärdsområde vidtar omedelbart åtgärder genom att de kräver att HUS bör fakturera klienter som inte använder den tid som de bokat i laboratoriet. Samtidigt bör Östra Nylands välfärdsområde utreda om HUS också kan fakturera klienter för oanvända och icke annullerade tider för bilddiagnostiska undersökningar. HUS tar för närvarande inte ut någon avgift för oanvända och icke annullerade tider i laboratoriet.

Motiveringen till motionen är välfärdsområdets dåliga ekonomiska läge. Välfärdsområdet köper förutom specialiserad sjukvård också laboratorietjänster av HUS. I motionen lyfts fram att HUS endast vid vissa provtagningsställen ordnar möjlighet att söka sig till provtagning utan tidsbeställning. Då tidsbeställningen inte används eller avbokas, kan personalen inte bjuda in den klient som är följande i kön, eftersom hens tid är först i framtiden. På så sätt uppstår s.k. ineffektiva arbetstimmar, som Välfärdsområdet betalar för.

Svar på motionen

Östra Nylands välfärdsområde köper både laboratorie- och bilddiagnostiska undersökningar från HUS Diagnostikcentrum. Vid samarbetsmötet mellan Välfärdsområdet och HUS Diagnostikcentrum 15.4.2025 diskuterades den bötesavgift som tagits upp i fullmäktigemotionen. I samarbetsmötet deltog förutom HUS Diagnostikcentrums direktör även tre sektordirektörer, den ledande överläkaren, kundservicedirektören och kundbetjäningsschefen. Dessutom har HUS Diagnostikcentrum efter samarbetsmötet lämnat in sitt skriftliga svar på motionen.

På basis av diskussionen och bemötandet ser HUS Diagnostikcentrums ledning inte icke annullerade tidsbeställningar som ett problem. HUS Diagnostikcentrum debiterar inte klienterna en besöksavgift för provtagningen och upplever inte heller att det skulle finnas behov att i framtiden fakturera klienter för oanvända och icke annullerade tidsbeställningar. På basis av svaret från HUS Diagnostikcentrum betjänar största delen av laboratorierna också i Östra Nyland klienter parallellt med tidsbeställning och könummer, så under icke annullerade tider kan man betjäna kunder i kön.

De tider som normalt reserveras för laboratorieprov ges med 10 minuters mellanrum, vilket innebär en hård tidspress i arbetet. Således hinner det knappast uppstå en

situation där personalen inte skulle ha annat arbete att göra under tiden som blir ledig. Till arbetsuppgifterna hör naturligtvis också annat arbete än enbart provtagning. Av alla tidsbokningar på HUS laboratorierna under 2024 kom 75 430 personer eller 5,2 procent inte på plats.

HUS Diagnostikcentrum följer noga antalet tider som blir helt och hållet oanvända och ger vid behov förslag om överföring av resurser till de provtagningspunkter där det finns ett större behov av provtagningstider. Så har man också gjort vid Östra Nylands välfärdsområde. Provtagningspunkter har stängts och resurser flyttats till andra verksamhetsställen för att undvika att det uppstår oanvända tider.

HUS Diagnostikcentrum fakturerar Välfärdsområdet för den utförda tjänsten, dvs. provtagning, analys och resultat. HUS Diagnostikcentrum har fakturerat Välfärdsområdet för de tre första månaderna under 2025 enligt utfallet. På dessa ovan nämnda grunder ser HUS Diagnostikcentrum inget behov av att fakturera för oanvända och icke annullerade tider för laboratorie- och bilddiagnostiktjänster och Välfärdsområdet upplever inget behov av att fortsätta diskussionen med HUS Diagnostikcentrumet.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde föreslår Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Paragrafen justeras genast.

§ 58

Nämnden för ordnande av tjänster: Mötestidtabellen hösten 2025

IUHVADno-2025-1147

Beredning och tilläggsinformation:
social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. I sådana fall bestämmer ordföranden tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Nämnden för ordnande av tjänsters mötena börjar i huvudsak kl 16.30.

Det föreslås att nämnden för ordnande av tjänster sammanträder ca en gång i månaden och mötesplatsen är i huvudsak på Östra Nylands Räddningsverk. Mötena är närmöten, hybridmöten tillåts inte i enlighet med välfärdsområdesstyrelsens linjedragning.

De föreslagna mötesdagarna är ons 3.9., ons 1.10., ons 5.11, ons 3.12.2025.

Den nya sammansättningen i nämnden för ordnande av tjänster bekräftar mötesdatumen under sitt första möte.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar godkänna den preliminära mötestidtabellen för hösten 2025 enligt förslaget.

§ 59

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutsförteckningar:

Serviceansvarig, mentalvård-, missbrukar- och boendetjänster

Personalärenden:

§ 7 Valintapäättös, sosiaalityöntekijän vakituinen virka aikuisten mielenterveys- ja päihdepalveluissa, 30.04.2025

Serviceansvarig, vuxensocialarbete och mångsektoriella tjänster

§ 10 Valintapäättös, sosiaalityöntekijän määräaikainen sijaisuus aikuissosiaalityön Läntisessä toimipisteessä, 29.04.2025

Social- och hälsovårdsdirektören

Allmänna beslut:

§ 57 Vastaus tietopyyntöön, Hyvinvointiala HALI ry, 08.05.2025

Resultatenhetschef, tjänster för barn, ungdomar och familjer

Personalärenden:

§ 3 Lastensuojelupalveluiden palveluvastaavan sijaisen nimeäminen 28.04.2025 alkaen, 28.04.2025

§ 4 Valintapäättös, sosiaaliohjaajan vakituinen virka lastensuojelussa, 29.04.2025

Beslutsförslag

Puheenjohtaja:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte utnyttjar sin upptagningsrätt i enlighet med välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 60

För kännedom

Bilagor

- 1 Liite 1: Avin ja Valviran päätökset
- 2 Liite 2a: VH päätös otto-oikeus vko 12-13
- 3 Liite 2b: VH päätös otto-oikeus vko 15-18
- 4 Liite 3: EOKn kannanotto kanteluun Omenamäen palvelukeskuksen vesivoimistelun lakkauttamisesta

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

- 1
Valviras och regionförvaltningsverkets beslut och meddelanden (bilaga 1).
- 2
Nämndens för ordnande av tjänsters ordförandens beslut angående upptagningsrätt av tjänsteinnehavarbeslut (bilaga 2 a-b).
- 3
Riksdagens justitieombudsmans ställningstagande till klagomål över avslutande av vattengympa på Äppelbacken /ansvarsområdesdirektör (tjänster för äldre) (bilaga 3). Endast på finska.

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

§ 61

Aktuella ärenden

Medlemmar i nämnden för ordnande av tjänster informeras om aktuella ärenden.

- Terapigaranti trädde i kraft från och med 1.5.2025. /tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster)

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

§ 62

Övriga ärenden

Nämnden för ordnande av tjänster behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar övriga ärenden för kännedom.